

REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ SPORTOWEJ W CZŁUCHOWIE NA ROK SZKOLNY 2019/2020

W roku szkolnym 2019/2020 w klasie pierwszej Szkoły Podstawowej Sportowej będzie prowadzone szkolenie sportowe z:

- pływania,
- gier zespołowych,

Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć sportowych w klasach pierwszych – 10 godzin. W ramach ustalonego obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć sportowych są realizowane obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego, przewidziane w ramowym planie nauczania. W przypadku uzasadnionych względem bezpieczeństwa, specyfiką sportu lub zróżnicowanym poziomem sportowym uczniów w czasie zajęć sportowych mogą być tworzone grupy ćwiczeniowe.

Uczniem klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Sportowej w Człuchowie może zostać dziecko, które:

- posiada bardzo dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- posiada pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do szkoły;

W ustalonym terminie rodzice/ opiekunowie złożą:

- wniosek o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi dokumentami rekrutacyjnymi.

Do wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Sportowej należy dołączyć następujące dokumenty rekrutacyjne:

- zaświadczenie dotyczące stanu zdrowia wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej
- pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie dziecka do szkoły;
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica - jeśli dotyczy);
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica - jeśli dotyczy);

- odpis aktu urodzenia – (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica);
- kopię opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej w przypadku stwierdzonej dysfunkcji (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica - jeśli dotyczy);
- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica - jeśli dotyczy);
- 2 fotografie podpisane na odwrocie;

Formularze wymaganych dokumentów dostępne na zss.czluhow.org.pl lub do odbioru w sekretariacie szkoły.

W sprawach nieujętych w powyższych zasadach, mają zastosowanie przepisy wynikające z Ustawy Prawo Oświatowe oraz inne przepisy ustaw i aktów prawnych wydanych na ich podstawie.

Informacji udziela sekretariat szkoły – tel. 59 82 21 157, w godz. 7.00 – 15.30

**TERMINARZ REKRUTACJI DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ SPORTOWEJ
W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	25.marca 2019
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentacji rekrutacyjnej	17.kwietnia 2019
Ogłoszenie listy przyjętych	26.kwietnia 2019

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA REKRUTACJI DZIECI DO SZKÓŁ WCHODZĄCYCH
W SKŁAD ZESPOŁU SZKÓŁ SPORTOWYCH
IM. POLSKICH OLIMPIJCZYKÓW W CZŁUCHOWIE**

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Sportowych im. Polskich Olimpijczyków w Człuchowie, adres: ul. Koszalińska 2b, 77-300 Człuchów, tel. 59 82 21 157,
2. Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych - kontakt: e-mail: iod@poeksit.czluhow.org.pl,
3. Dyrektor przetwarza dane osobowe uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych. Celem przetwarzania danych w czasie postępowania rekrutacyjnego jest rekrutacja dziecka do szkoły. W przypadku przyjęcia dziecka do szkoły celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - realizacja obowiązków nałożonych przez przepisy prawa, w tym w szczególności: ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, ustawę z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 roku o systemie informacji oświatowej. Przetwarzanie Pani/Pana i uczniów danych niezbędne jest również do wypełniania obowiązków ustawowych ciążyących na Placówce.
 - rozpowszechnianie wizerunku ucznia - promocja szkoły.
4. Pani/Pana oraz uczniów dane osobowe mogą być przekazywane kategoriom odbiorców, które współuczestniczą i wspierają Dyrektora Szkoły w realizacji jego obowiązków wynikających z przepisów prawa lub uzyskanej od Państwa zgody. Dane mogą też być przekazywane innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących powszechnie przepisów prawa,
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:
 - a) w przypadku dzieci które zostały przyjęte do szkoły przez okres uczęszczania do szkoły;
 - b) w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do szkoły przez rok od zakończenia procesu rekrutacji.Dane osobowe kandydatów nie przyjętych do szkoły oraz uczniów rezygnujących ze szkoły przechowywane i archiwizowane są z przepisami prawa.
6. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zadań szkoły, w tym uczestniczenia w procesie rekrutacji, ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością realizacji w/w zadań.
7. Pani/ Pana oraz ucznia dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym w procesie profilowania.
8. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo do: żądania od administratora dostępu do dotyczących Państwa danych osobowych, sprostowania Państwa danych osobowych, usunięcia Państwa danych, ograniczenia przetwarzania tych danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych, przenoszenia danych, cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie (przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem), wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Jeśli wniosą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych Dyrektor Szkoły przeanalizuje, czy podstawy do dalszego ich przetwarzania po jego stronie są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
Administrator zobowiązuje się w przypadku wycofania zgody na rozpowszechnianie wizerunku do niezwłocznego usunięcia wszelkich zdjęć i filmów przedstawiających daną osobę z wyłączeniem sytuacji, w której osoby stanowią jedynie *szczegół całości* takiej jak *zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza*.
9. Dyrektor szkoły nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.