



Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Sportowych im. Polskich Olimpijczyków w Człuchowie

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Sportowych im. Polskich Olimpijczyków w Człuchowie, miejsca instalacji kamer na terenie szkoły, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Infrastruktura ZSS, która jest objęta monitoringiem wizyjnym to;
 - budynek główny szkoły (korytarze, szatnie, świetlica),
 - część budynku B (szatnie, korytarze),
 - teren wokół szkoły (parking, chodnik).
3. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń szkoły, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej i przebieralni, chyba że stosowanie monitoringu w tych pomieszczeniach jest niezbędne ze względu na istniejące zagrożenie dla realizacji celu i nie naruszy to godności oraz innych dóbr osobistych uczniów, pracowników i innych osób, w szczególności zostaną zastosowane techniki uniemożliwiające rozpoznanie przebywających w tych pomieszczeniach osób.

§ 2

1. W celu zapewnienia właściwego bezpieczeństwa dzieci, w szkole jest zainstalowany system monitoringu wizyjnego. Odtwarzanie nagrań z rejestratora może odbywać się wyłącznie za zgodą Administratora danych osobowych i pod nadzorem osoby upoważnionej, z wyłączeniem udostępnienia nagrania na wniosek Policji. System monitoringu może być wykorzystany wyłącznie w celu:
 - zwiększenie bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie szkoły i wokół niej,

- ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu uczniów,
- wyjaśnianie sytuacji konfliktowych,
- ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenie mienia, kradzieże itp.) w szkole i jej otoczeniu,
- ograniczanie dostępu do szkoły i jej terenu osób nieuprawnionych i niepożądanych,
- zmniejszenie ilości zniszczeń w szkole, wokół szkoły,
- zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- sprawowanie nadzoru pedagogicznego.

§ 3

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii)

§ 4

1. System monitoringu wizyjnego w ZSS składa się z:
 - kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynków szkoły w kolorze i rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób,
 - urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na nośniku fizycznym,
 - kolorowych monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
2. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji spełniającego wymogi określone Polską Normą PN-EN 50132-7 dla systemów dozowanych CCTV.
3. System monitoringu wizyjnego funkcjonuje w porozumieniu i za wiedzą najbliższej jednostki Policji.
4. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
5. Dyrektor szkoły uzgadnia z organem prowadzącym szkołę odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, uzyskanych w wyniku monitoringu.

§ 5

Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego:

1. Rejestrator wraz z monitorem monitorującym budynek szkolny i teren wokół szkoły znajduje się w gabinetach wicedyrektora szkoły.
2. Osobami upoważnionymi do obserwowania obrazu są: dyrektor szkoły, wicedyrektor szkoły i sekretarz szkoły.
3. Zapis ten może być udostępniany za pisemną zgodą dyrektora szkoły (załącznik nr 1 i2):
 - wychowawcom klas, w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie,
 - pedagogowi i psychologowi szkolnemu, w celu przeciwdziałaniu zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego uczniów, ich zachowaniom dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom szkolnej przemocy,
 - uczniowi, którego niewłaściwe zachowanie, jak: agresja fizyczna, wybryki, akty chuligaństwa, niszczenie mienia szkolnego, kradzieże itp. zarejestrowały kamery, w celu udowodnienia mu takiego zachowania i podjęcia działań interwencyjnych i wychowawczych,
 - rodzicom ucznia, zarówno poszkodowanego jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo-opiekuńczych.
4. Dane te udostępnia się ponadto uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. Policji, Sądom i Prokuratorom.
5. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.
6. Miejscem oglądu kamer są gabinety wicedyrektorów szkoły.
7. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia nagrania. Po upływie w/w okresu, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu podlegają zniszczeniu, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej. Dyrektor placówki informuje uczniów i pracowników szkoły o wprowadzeniu monitoringu, w sposób przyjęty w danej szkole, nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu

8. Uczniowie oraz pracownicy ZSS powinni być poinformowani o funkcjonowaniu w szkole systemu monitoringu wizyjnego. Dyrektor szkoły przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych informuje ją na piśmie o stosowaniu monitoringu, jak również oznacza pomieszczenia i teren monitorowany w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków lub ogłoszeń dźwiękowych, nie później niż dzień przed jego uruchomieniem.

§ 6

1. Niniejszy Regulamin jest załącznikiem do Polityki Ochrony Danych Osobowych i został uzgodniony i koresponduje ze Statutem Zespołu oraz regulaminami wewnętrznymi ZSS.
2. Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu ma tylko administrator szkolnej sieci informatycznej oraz dyrektor szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.
4. Procedura może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.
5. Podstawą prawną wykorzystywania monitoringu wizyjnego w szkole stanowi art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996).
6. Obowiązujące zasady wykorzystania monitoringu wchodzi w życie z dniem 27.08.2018r

Data.....

.....

.....

(Imię i nazwisko)

Dyrektor Zespołu Szkół Sportowych

im. Polskich Olimpijczyków w Człuchowie

Zwracam się z prośbą o zapisanie na nośniku danych (pendrive, płyta CD/DVD*) materiału z monitoringu wizyjnego szkoły z dnia

Uzasadnienie:.....

.....

.....

.....

.....

(podpis)

Decyzja Dyrektora:

Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody*

.....

(data i podpis Dyrektora)

*niepotrzebne skreślić

Data.....

.....

.....

(Imię i nazwisko)

Dyrektor Zespołu Szkół Sportowych

im. Polskich Olimpijczyków w Człuchowie

Zwracam się z prośbą o obejrzenie materiału z monitoringu wizyjnego szkoły z dnia

Uzasadnienie:.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis)

Decyzja Dyrektora:

Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody*

.....

(data i podpis Dyrektora)

*niepotrzebne skreślić